

(재)송파문화재단 2023년 1차 직원 채용 공고

재단법인 송파문화재단은 높은 문화의 힘을 가지고 끊임없이 도전하는 인재를 모시고자 다음과 같이 공개 모집하오니, 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모 바랍니다.

2023년 2월 20일
(재)송파문화재단 이사장

1. 채용분야 및 인원

○ 채용인원 : 5명

구 분	분 야	채용인원	계약기간	담 당 업 무
일반직 7급	행정	1명	정년	◦ 재단 사무행정 업무 ◦ 기타 재단에서 지정하는 업무
일반직 7급	행정 (장애)	1명	정년	◦ 재단 사무행정 업무 ◦ 기타 재단에서 지정하는 업무
일반직 7급	사서	1명	정년	◦ 구립도서관 운영 및 관리 업무 ◦ 도서관 사업기획 및 운영 업무 ◦ 기타 재단에서 지정하는 업무
일반직 7급	사서 (장애)	1명	정년	◦ 구립도서관 운영 및 관리 업무 ◦ 도서관 사업기획 및 운영 업무 ◦ 기타 재단에서 지정하는 업무
계약직 마급	육아휴직 대체사서	1명	임용일 ~24.2.29.	◦ 자료실 운영 관리 업무 ◦ 기타 도서관 운영 관련 업무

※ 상기 업무 이외에 재단 상황에 따라 추가 업무 부여 가능

2. 응시 자격요건

- 기 준 일 : 공고일 기준
- 성별 · 학력 · 거주지 : 제한없음
- 자격 기준 및 응시연령 ※ 자격요건 미달 시 응시 불가

구 분	분 야	자 격	응시 연령
일반직 7 급	행 정	◦ 다음 각 호의 1에 해당하는 자 1. 행정, 문화예술공연, 홍보 마케팅 등 해당 분야 실무경력 1년 이상인 자 2. 해당분야 관련 전공자 또는 관련 자격증 소지자 3. 해당분야의 업무수행 능력이 있다고 인정되는 자	만 18세 이상 ~만 60세 이하
일반직 7 급	행 정 (장애)	◦ 장애인 고용촉진 및 직업재활법에 따른 장애인이면서, 다음 각 호의 1에 해당하는 자 1. 행정, 문화예술공연, 홍보 마케팅 등 해당 분야 실무경력 1년 이상인 자 2. 해당분야 관련 전공자 또는 관련 자격증 소지자 3. 해당분야의 업무수행 능력이 있다고 인정되는 자	
일반직 7 급	사 서	◦ 2급 정사서 이상 자격을 갖춘 자	
일반직 7 급	사 서 (장애)	◦ 장애인 고용촉진 및 직업재활법에 따른 장애인이면서, 2급 정사서 이상 자격을 갖춘 자	
계약직 마 급	육아휴직 대체사서	◦ 2급 정사서 이상 자격을 갖춘 자	

○ 우대사항 : (공통) 기록물관리 전문요원 자격 보유자 우대

1. 행정 및 행정(장애) : 해당업무 관련 경력 우수자(기획, 인사, 회계, 홍보, 강좌운영 등), OA자격증 소지자
2. 사서 및 사서(장애) : 공공도서관 실무경력 1년 이상, 정사서1급
3. 육아휴직 대체사서 : 도서관 실무경력 1년 이상, 정사서1급

3. 시험일정 및 방법

○ 서류전형 (제출된 서류를 기준으로 심사)

- 일 자: 2023. 3. 14.(화)
- 배점기준

구 분	총 점	제출서류	자격사항	경력사항	자기소개서
배 점	100	10	30	20	40

- 합격자 선정: 서류심사기준에 의함
 - 채용예정인원의 5배수 이내 합격자 결정
- 동점자 처리 기준 : 1순위(가산점), 2순위(자기소개서)
- **서류 합격자 발표: 2023. 3. 16.(목)**
 - 송파문화재단 홈페이지 게시 및 개별 연락

○ 면접시험 (서류전형 합격자에 한함)

- 일 자: **2023. 3. 21.(화)**
- 장 소: 송파여성문화회관 1층 회의실
- 심사방법: 면접심사 기준에 의함
- 배점기준

구 분	총 점	윤리관	봉사	태도	창의력	전문지식	잠재력
배 점	100	10	10	10	20	30	20

- 동점자 처리 기준: 1순위(가산점 대상자)
2순위(전문지식 점수 높은자)
- 예비합격자 선발
 - 선발인원 : 채용분야별 각 1명
 - 임용대기 기간 : 합격자 발표일로부터 6개월간 유효
- **최종 합격자 발표: 2023. 3. 22.(수)**
 - 송파문화재단 홈페이지 게시 및 개별 연락

○ 가점사항

구분	대 상 자	가점비율	비 고
특별 가점	「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제28조 (사업주의 장애인 고용의무) - 비장애전형 지원자 해당	서류전형 5%	장애인 증명서
	「의사상자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제13조(취업보호)		취업보호기관의 확인서

4. 응시원서 관련 제출서류

○ 공고기간 : 2023. 2. 20.(월)~3. 7.(화)

○ 접수기간 : 2023. 2. 27.(월)~3. 7.(화) 16:00

2023. 3. 7.(화) 16:00 도착분까지 유효

○ 접수방법 : 이메일 제출 (songpa@kakao.com) (우편접수 불가)

- 접수 시 제목 표시 안내

예) 송파문화재단 응시원서 제출_홍길동_행정(장애)

- 제출서류는 하나의 파일(pdf) 형식으로 제출

○ 제출서류

- (필수) 응시원서, 자기소개서, 개인정보 수집 이용 제공 동의서 각 1부

- (해당자) 경력기술서 1부

- (해당자) 장애인(복지카드 사본)1부

- 면접 시 제출서류(1~2호) - 해당자에 한함

1. 경력증명서 사본, 건강보험 자격득실확인서 각 1부

2. 관련 자격증 사본 1부

주 의 사 항

* 경력증명서 및 재직증명서 : 근무지에서 발급한 증명서에 한함

* 근무지 증명서와 건강보험자격득실확인서 두 가지 모두 일치하는 경력만 인정

* 증명서 내 반드시 직급, 근무부서, 담당업무 포함하여 발급

* 서류전형 제출서류와 면접 시 증빙자료가 상이할 경우 합격 철회될 수 있음

○ 문 의 처: 송파문화재단 전략기획실(☎ 070-7770-3269)

5. 근로 및 보수조건

○ 근로조건

구 분	근무예정지	근무시간
일반직 7급 행정	여성문화회관	- 근무일: 월~금 주 5일 (주 40시간) - 근무시간: 09:00~18:00
일반직 7급 행정(장애)		
일반직 7급 사서	송파글마루 도서관	- 근무일: 화~일 중 주 5일 (주 40시간) - 근무시간: 09:00~18:00 ※ 토요일 또는 일요일 근무 원칙 ※ 월요일(정기휴관일)
일반직 7급 사서(장애)		
계약직 마급 육아휴직 대체사서	송파어린이영어 도서관	

※ 재단 사정에 따라 근무지 변동이 있을 수 있음

○ 보수조건

구 분	기본연봉	성과연봉	연봉외 수당
일반직 7급 행정, 사서 (장애)행정,사서	하한 24,369천원 상한 44,356천원 (1호봉 ~ 30호봉)	재단 규정에 따름	명절상여금 월기본급×150% 가족수당, 시간외근무수당 연차수당, 기술수당, 선택적 복지
계약직 마급 육아휴직 대체사서	연 24,369천원		

○ **합격자 임용예정일 : 2023. 4. 1.(토)**

- 신체검사 및 결격사유 확인 후 임용
- **임용후보자 등록 : 2023. 3. 24.(금)~3. 27.(월)**
- 최종합격자 선정 후 신체검사 및 재단 인사규정 제13조에 해당하는 결격사유가 있을 경우 합격을 취소할 수 있음

○ **신규 채용 수습기간 및 채용 철회에 대한 사항**

- (재)송파문화재단 인사규정 제11조 의거, 최초 임용일로부터 3개월의 수습 기간을 둘 수 있음
- 인사규정 제12조 의거, 신규 채용된 자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있을 때에는 채용을 철회할 수 있음

-
1. 근무성적이 불량할 때
 2. 재단의 규정을 위반하였을 때
 3. 제13조의 결격사유에 해당할 때
 4. 중요 이력, 자격, 경력 등이 허위로 판명되었을 때
 5. 재단 직원으로 계속 근무하기에 부적합하다고 판단될 때
-

○ **응시자 결격사유** ※ 다음 어느 하나 이상 해당되는 사람은 응시할 수 없음

송파문화재단 인사규정 제13조

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 해당 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
7. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
8. 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람

6. 응시자 유의 및 참고사항

- 본 채용은 블라인드 채용으로서 채용절차 자격기준을 위해 제시해야하는 내용을 제외한 가족관계, 신체조건, 출신지역, 혼인여부, 연령, 사진자료 등은 요구하지 않습니다. 기재 시 불이익을 받을 수 있습니다.
- 응시원서 등에 허위기재, 기재착오, 구비서류 미비 또는 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이 됩니다.
- 관련 자격증 및 경력사항 등은 공고일 현재 유효한 것에 한합니다.
- 최종합격자 결격사유 조회 및 신체검사 결과 부적격 판정 시 합격 취소됩니다.
- 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자 외에 별도의 예비합격자를 둘 수 있습니다.
- 최종합격자에 대해서는 재단 관련규정에 의거 임용 후 3개월간 수습기간 적용할 수 있습니다.
- 최종합격이 되지 못한 구직자의 이메일 제출서류는 최종 합격자 발표날로부터 5일이내에 채용서류 일체가 파기됩니다.
- 본 재단은 송파구 출연재단으로 직원 신분은 민간인입니다.
- 본 시험 계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험 시행일 7일 전까지 클린아이 잡플러스, 송파문화재단 홈페이지 공지사항에 공고합니다.

7. 이의제기 절차 및 채용비리 피해자 구제 방안

- 근거 : 「지방자치단체 출자·출연기관 인사·조직 지침」에 따라 시험 단계별 불합격자의 이의제기 절차를 운영하여 채용비리에 따른 피해자 구제
- 방법 : ‘이의신청서(별첨 서식)’를 작성하여 인사담당자 이메일 제출 (songpa@kakao.com)

- 이의신청시 유의사항

1. 사실관계를 명확히 기재
 2. 채용이의신청은 각 채용 단계별 채용비위 피해자에 대한 구제방안으로 받고 있으며, 이의 신청 검토 결과는 이메일 및 연락처를 통해 지원자에게 통보 예정
 3. 정보공개법에 따른 공개대상이 아닌 합격자 평균 점수, 시험문제 및 면접기법 등은 비공개
 4. 채용 제도 등 단순문의 및 질의사항에 대해서는 답변하지 않음
 5. 채용 관련 이의신청은 최종합격자 발표 후, 5일 이내까지 접수된 건에 대해서만 답변 예정이며, 기간 이후에 접수된 건에 대해서는 답변이 제한될 수 있음
 6. 사실관계 확인에 따라 답변이 늦어질 수 있음
-

- 문 의 처 : 송파문화재단 전략기획실(☎ 070-7770-3269)

- 붙임
1. 응시원서, 자기소개서, 경력기술서 각 1부.
 2. 개인정보 수집·이용 동의서 1부.
 3. 채용 이의신청서 1부. 끝.